**Dodatek k ŠVP ZV „S písničkou po celý rok“ č. 1**

**Název školního vzdělávacího programu:** „S písničkou po celý rok“ – Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání

|  |  |
| --- | --- |
| **Škola:** Základní škola a Mateřská škola, Skalice, okres Znojmo, příspěvková organizace | |
| **Ředitel školy:** Mgr. František Příhoda | |
| **Koordinátor ŠVP ZV:** Mgr. František Příhoda | |
| **Platnost dokumentu:** od 1. 9. 2016 | |
| Dodatek k ŠVP ZV č. 1 byl zapsán pod čj. SKA/35/2016 | |
| Ve Skalici dne 29. 6. 2016 |  |
|  | Mgr. František Příhoda,  ředitel školy |

Tímto dodatkem se upravuje školní vzdělávací program Základní školy a Mateřské školy, Skalice, okres Znojmo, od 1. 9. 2016 takto:

1. V části Charakteristika Školního vzdělávacího programu v kapitole Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a Zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných nahrazují odstavcem následujícího znění:

**Zabezpečení vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků nadaných a žáků mimořádně nadaných:**

Vzdělávací program školy je nastaven tak, aby umožňoval rozvoj každého žáka ve prospěch dosažení jeho osobního maxima.

**1.1. Zabezpečení vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami:**

**a) pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení plánu pedagogické podpory (dále jen PLPP):** PLPP sestavuje třídní učitel ve spolupráci se všemi učiteli konkrétních vyučovacích předmětů, případně dalších pracovníků školního poradenského zařízení. PLPP má písemnou podobu. Před jeho zpracováním probíhají rozhovory s jednotlivými vyučujícími, s cílem stanovení vhodných úprav v metodách práce s žákem, způsobech kontroly osvojení znalostí a dovedností, způsobu hodnocení apod. Ředitel školy plní koordinační a kontrolní funkci a odpovídá za konečnou podobu PLPP. Dále stanoví termín přípravy PLPP a organizuje společné schůzky s rodiči, pedagogy i žákem samotným. Konečné schválení PLPP je plně v kompetenci ředitele školy. Třídní učitel odpovídá za seznámení zákonných zástupců žáka s konečnou podobou. PLPP. Vyhodnocení naplnění cílů PLPP proběhne po třech měsících jeho realizace na společné schůzce třídního učitele, všech učitelů příslušných předmětů, případně dalších pracovníků školního poradenského zařízení.

**b) pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení individuálního vzdělávacího plánu (dále jen IVP):** IVP sestavuje třídní učitel se všemi učiteli konkrétních vyučovacích předmětů a případně za pomoci dalších pracovníků školního poradenského zařízení. Podmínkou zpracování IVP je doporučení školského poradenského zařízení a žádost zákonného zástupce žáka. IVP má písemnou podobu. Před jeho zpracováním probíhají rozhovory s jednotlivými vyučujícími, s cílem stanovení vhodných úprav v metodách práce s žákem, způsobech kontroly osvojení znalostí a dovedností, způsobu hodnocení apod. Ředitel školy plní koordinační a kontrolní funkci a odpovídá za konečnou podobu IVP. Dále stanoví termín přípravy IVP a organizuje společné schůzky s rodiči, pedagogy i žákem samotným. Konečné schválení IVP je plně v kompetenci ředitele školy, který odpovídá za závěrečné projednání IVP se zákonným zástupcem a za získání jeho informovaného souhlasu. Třídní učitel po podpisu IVP zákonným zástupcem žáka a získání písemného informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka předá informace o zahájení poskytování podpůrných opatření podle IVP řediteli školy, který je zaznamená do školní matriky. Vyhodnocení plnění IVP proběhne po dohodě s příslušným pracovníkem školského poradenského zařízení nejpozději do 1 roku od začátku jeho realizace. Za vyhodnocení plnění IVP odpovídá třídní učitel.

**1.2. Zabezpečení vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných:**

**a) pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení plánu pedagogické podpory (dále jen PLPP):** PLPP sestavuje třídní učitel ve spolupráci se všemi učiteli konkrétních vyučovacích předmětů, případně dalších pracovníků školního poradenského zařízení. PLPP má písemnou podobu. Před jeho zpracováním probíhají rozhovory s jednotlivými vyučujícími, s cílem stanovení vhodných úprav v metodách práce s žákem, způsobech kontroly osvojení znalostí a dovedností, způsobu hodnocení apod. Ředitel školy plní koordinační a kontrolní funkci a odpovídá za konečnou podobu PLPP. Dále stanoví termín přípravy PLPP a organizuje společné schůzky s rodiči, pedagogy i žákem samotným. Konečné schválení PLPP je plně v kompetenci ředitele školy. Třídní učitel odpovídá za seznámení zákonných zástupců žáka s konečnou podobou. PLPP. Vyhodnocení naplnění cílů PLPP proběhne po třech měsících jeho realizace na společné schůzce třídního učitele, všech učitelů příslušných předmětů a případně dalších pracovníků školního poradenského zařízení. Konečné rozhodnutí o dalším postupu je v kompetenci ředitele školy.

**b) pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení individuálního vzdělávacího plánu (dále jen IVP):** IVP sestavuje třídní učitel, se všemi učiteli konkrétních vyučovacích předmětů a případně za pomoci dalších pracovníků školního poradenského zařízení. Podmínkou zpracování IVP je doporučení školského poradenského zařízení a žádost zákonného zástupce žáka. IVP má písemnou podobu. Před jeho zpracováním probíhají rozhovory s jednotlivými vyučujícími, s cílem stanovení vhodných úprav v metodách práce s žákem, způsobech kontroly osvojení znalostí a dovedností, způsobu hodnocení apod. Ředitel školy plní koordinační a kontrolní funkci a odpovídá za konečnou podobu IVP. Dále stanoví termín přípravy IVP a organizuje společné schůzky s rodiči, pedagogy i žákem samotným. Konečné schválení IVP je plně v kompetenci ředitele školy, který odpovídá za závěrečné projednání IVP se zákonným zástupcem a za získání jeho informovaného souhlasu. Třídní učitel po podpisu IVP zákonným zástupcem žáka a získání písemného informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka předá informace o zahájení poskytování podpůrných opatření podle IVP řediteli školy, který je zaznamená do školní matriky. Vyhodnocení plnění IVP proběhne po dohodě s příslušným pracovníkem školského poradenského zařízení nejpozději do 1 roku od začátku jeho realizace. Za vyhodnocení plnění IVP odpovídá třídní učitel.

**1.3. Zabezpečení vzdělávání žáků s LMP:**

V případě podpůrného opatření (spočívajícího v úpravě očekávaných výstupů) pro žáky s LMP od třetího stupně podpory, bude pro tvorbu IVP využívána minimální doporučená úroveň pro úpravy očekávaných výstupů v rámci podpůrných opatření stanovená v RVP ZV.

1. Učební plán se nahrazuje následovně:

**Učební plán:**

**2.1 Celkový:**

**1. stupeň:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vzdělávací oblasti (obory)** | **ŠVP** | **RVP** |
| Jazyk a jazyková komunikace | 51 | 42.0 |
| Český jazyk | 42 | 33.0 |
| Anglický jazyk | 9 | 9.0 |
| Matematika a její aplikace | 26 | 20.0 |
| Matematika | 26 | 20.0 |
| Informační a komunikační technologie | 1 | 1.0 |
| Informatika | 1 | 1.0 |
| Člověk a jeho svět | 13 | 12.0 |
| Člověk a svět | 13 | 12.0 |
| Umění a kultura | 12 | 12.0 |
| Hudební výchova | 5 | 5.0 |
| Výtvarná výchova | 7 | 7.0 |
| Člověk a zdraví | 10 | 10.0 |
| Tělesná výchova | 10 | 10.0 |
| Člověk a svět práce | 5 | 5.0 |
| Pracovní výchova | 5 | 5.0 |
| **CELKEM** | **118** | **118** |

**2.2. Ročníkový:**

**1. stupeň:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Vzdělávací oblasti (obory)** | **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** | **ŠVP** | **RVP** |
| Jazyk a jazyková komunikace |  |  |  |  |  | 51 | 42.0 |
| Český jazyk | 8 | 9 | 9 | 8 | 8 | 42 | 33.0 |
| Anglický jazyk | X | X | 3 | 3 | 3 | 9 | 9.0 |
| Matematika a její aplikace |  |  |  |  |  | 26 | 20.0 |
| Matematika | 5 | 6 | 5 | 5 | 5 | 26 | 20.0 |
| Informační a komunikační technologie |  |  |  |  |  | 1 | 1.0 |
| Informatika | X | X | X | X | 1 | 1 | 1.0 |
| Člověk a jeho svět |  |  |  |  |  | 13 | 12.0 |
| Člověk a svět | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 13 | 15.0 |
| Umění a kultura |  |  |  |  |  | 12 | 12.0 |
| Hudební výchova | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 | 5.0 |
| Výtvarná výchova | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 7 | 7.0 |
| Člověk a zdraví |  |  |  |  |  | 10 | 10.0 |
| Tělesná výchova | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 10 | 10.0 |
| Člověk a svět práce |  |  |  |  |  | 5 | 5.0 |
| Pracovní výchova | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 | 5.0 |
| **Celkem v ročníku** | **20** | **22** | **25** | **25** | **26** | **118** | **118.0** |

**2.3. Poznámky k učebnímu plánu:**

Ve výuce cizích jazyků probíhá výuka prvního cizího jazyka od třetí třídy. Ve vzdělávací oblasti Informační a komunikační technologie je předmět Informatika vyučován v 5. ročníku. Aplikace dovedností z předmětu využívají žáci takřka ve všech předmětech. Očekávané výstupy vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět jsou naplňovány v předmětu Člověk a jeho svět v 1. až 5. ročníku.